







一体化教务管理		
■ 培养过程 ^	□ ◆ 首页 ■ 毕业审核 ● 毕业图像个人采集申请 ×	
嶜 本科新生导师	毕业图像个人采集申请	
■ 大类分流	■ 填写信息 ① 書 学院审核 ① 書 学校审核 ① 書 已通过 ① 書 不通过 ① 書 全部 ①	
■ 强基计划转段	○ 菜单 ▼ □ 町推 🗗 修改 🗙 副除 凹 保存 ⑤ 提交 Q 预览文件	Q 高;
▶ 学分管理	# □ 院系下码 年级 姓名 学号 移动电话 身份证号 学生类别 证明材料名称 申请原因 审核状态	5. 备注
□ 毕业管理 ^	- T T T T -	
1999 毕业审核	智无数据	
曾 学位审核		
🗈 证书信息确认		
申核结论		
● 毕业图像个人采集申请		
■ 教师教育 ^		
較加教育资源		
■ 师范生信息		1
計 教育见习		
■ 教育实习与研习		Q
■ 教学资源 ^		
➡ 空闲自习室		
● 体育场馆预约		
教室预约	25 - « < 0 /0 > » 3 TI	每页 25 条,

▶ 访问https://ss.bnu.edu.cn;

> 输入数字京师账号密码并登录;

▶ 点击【学生服务】;

▶ 点击【毕业图像个人采集申请】 即可进入。

毕业图像个人采集申请



一体化教务管	理服	务平台	🕈 首页	警 学生服务						с 8 ()
■ 常用功能	^	드 🍵 首页	● 毕	毕业图像个人采集电	申请 ×						
🏥 待办事项		毕编辑									
▶ 学生成长树		■ 毕业图像个人采集申请									
■ 学业进展											
音通话水平测试				填写信息	操作记录						
▶ 课程服务	^	* 际	孫所码	001哲,,,,,;	•	* 年级	2	* 姓名			
🖵 网上选课			* 学号			* 移动电话		* 身份证号	5		
田 我的课表		* 学	生类别	44 100 1 21		证明材料					
◎ 缓考申请		-		11首进平科	•		▲ 上传				
■ 考试安排		* 申	请原因								
■ 电子成绩单											
■ 科研实践服务	^			请点击查看《大学会	主图像采集小程序操作指南》/core/U	Form/fileviewer/dd_ac	jile_doc?ff=id&fv=144151b5-a8a2-4319-af17-c	34e192df223			
嶜 大学生科研与创新			备注								
◙ 劳动教育											
▶ 科研成果											
🕏 招生宣传活动											9
😪 本科专业实习实践											
♥ 本科生毕业论文 (设计)											
3 学籍管理	^										
▲ 个人信息		25			又消						
■ 40 ±2+10											

> 点击【新建】进入新建申请页面;

- ▶ 核实自己的信息,填写【申请原因】,如有证明材料进行上传;
- ▶ 点击【申请原因下的红字部分】, 查看《大学生图像采集小程序操 作指南》;
- ▶ 点击【保存】;
 - ▶ 最后选中后点击【提交】即可。



