

沙河高校园区高校联盟

学
生
选
课
操
作
手
册

北京赢科天地电子有限公司

2021 年 9 月

沙河高校园区高校联盟.....	1
一、 系统访问地址.....	3
1.1 系统访问地址.....	3
1.2 账号.....	3
1.3 密码.....	3
二、 学生选课.....	3
2.1 选课.....	3
2.2 退课.....	4
2.3 退课情况.....	5
2.4 课表.....	5
三、 学生考试.....	6
3.1 考试信息.....	6
四、 学生成绩.....	6
4.1 个人成绩.....	7
五、 教学班.....	7
5.1 班级通知.....	7
5.2 师生问答.....	8

一、系统访问地址

1.1 系统访问地址

http://shgjlm.buaa.edu.cn

1.2 账号

学生学号

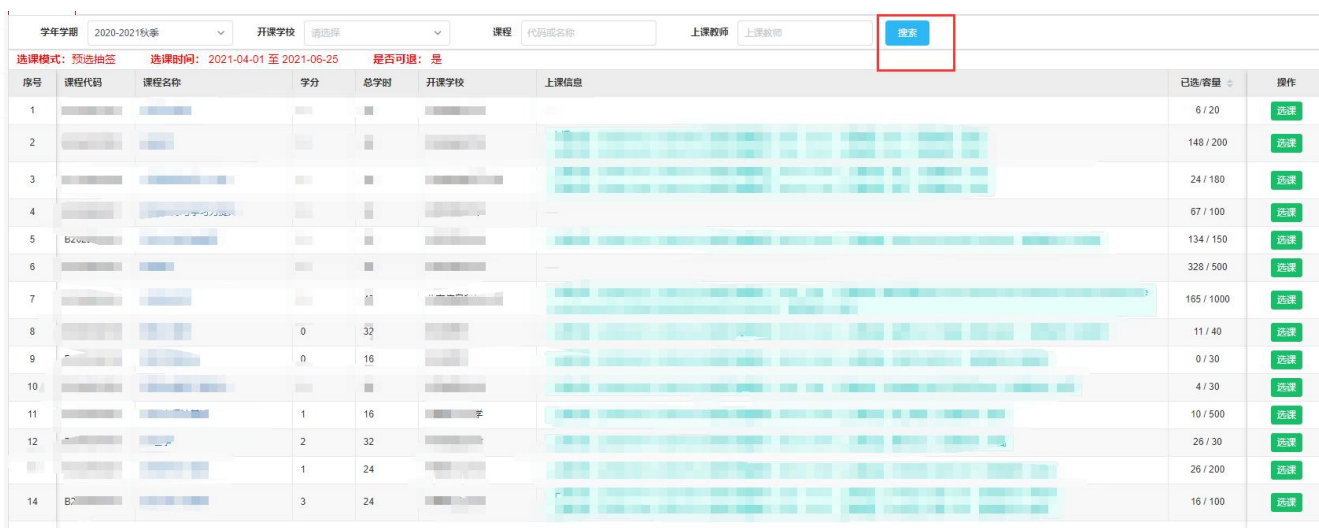
1.3 密码

默认密码

二、学生选课

2.1 选课

在学生选课菜单下，根据学年学期、开课学校、课程、上课教师进行查询（图 1），点击“选课”按钮，出现页面提示后完成选课（图 3）



The screenshot shows a web interface for course selection. At the top, there are search filters: '学年学期' (2020-2021秋季), '开课学校' (请选择), '课程' (代码或名称), and '上课教师' (上课教师). A red box highlights the '搜索' (Search) button. Below the filters, the '选课模式' is set to '预选抽签' and '选课时间' is '2021-04-01 至 2021-06-25'. The '是否可选' status is '是'. The main table lists 14 courses with columns for '序号' (Serial Number), '课程代码' (Course Code), '课程名称' (Course Name), '学分' (Credits), '总学时' (Total Hours), '开课学校' (Opening School), '上课信息' (Class Information), '已选容量' (Selected Capacity), and '操作' (Action). Each row has a green '选课' (Select Course) button.

序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	开课学校	上课信息	已选容量	操作
1							6 / 20	选课
2							148 / 200	选课
3							24 / 180	选课
4							67 / 100	选课
5	B200						134 / 150	选课
6							328 / 500	选课
7							165 / 1000	选课
8			0	32			11 / 40	选课
9			0	16			0 / 30	选课
10							4 / 30	选课
11			1	16			10 / 500	选课
12			2	32			26 / 30	选课
			1	24			26 / 200	选课
14	B200		3	24			16 / 100	选课

(图 1)

序号	课程代码	课程名称	学分	总学时	开课学校	上课信息	已选/容量	操作
1	010		0	64	大学		6 / 20	退课
2	020		3	48	大学		148 / 200	退课
3	02B		2	48	大学		24 / 180	退课
4	011		0	32	大学		67 / 100	退课
5	010		0	36	大学		134 / 150	退课
6	001A		0	48	大学		328 / 500	退课
7	0010		0	42	大学		165 / 1000	退课
8	010		0	32	大学		11 / 40	退课
9	110		0	16	大学		0 / 30	退课
10	20		0	48	大学		4 / 30	退课
11	30		1	16	大学		10 / 500	退课
12	110		2	32	大学		26 / 30	退课
13	20		1	24	大学		26 / 200	退课
14	110		3	24	大学		16 / 100	退课

(图 2)



(图 3)

2.2 退课

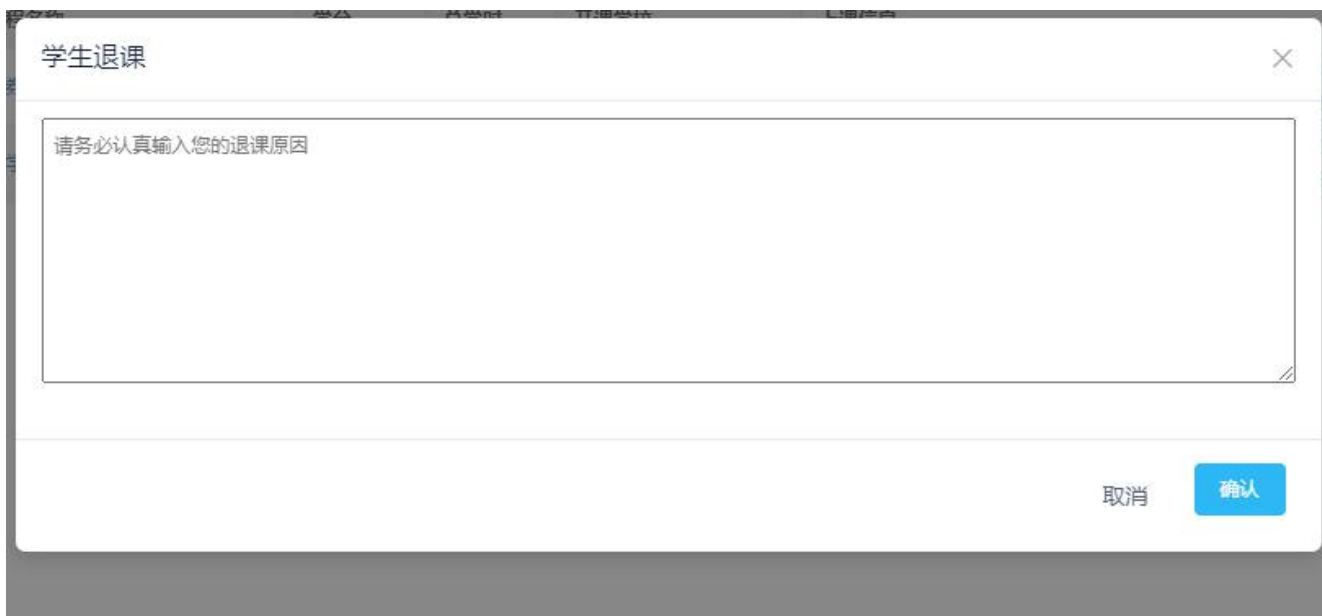
在选课结果菜单下，标签页切换到“已选”下（图 4），查看所有已经选课的课程信息，点击“退课”按钮（图 5），输入退课原因，系统提示退课成功，完成退课（图 6）。

操作	序号	选课状态	课程代码	课程名称	学分	总学时	开课学校	上课信息	已选/容量
退课									

(图 4)

操作	序号	选课状态	课程代码	课程名称	学分	总学时	开课学校	上课信息	已选/容量
退课									

(图 5)



(图 6)

2.3 退课情况

在选课结果菜单下，标签页切换到“已退课”下（图 4），查看所有已经退课的课程信息，可查看退课原因（图 7）。

已选 (1)		抽签未中 (0)		已退课 (2)					
学年学期		课程		上课教师		上课教师		搜索	
序号	选课状态	课程代码	课程名称	学分	总学时	开课学校	上课信息	未选原因	未选时间
1								测试	
2	退课								

(图 7)

2.4 课表

在课表查询菜单下，可查看学生本人课表情况（图 8）。

时间	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六	星期日
13:05							
13:10							
13:15							
13:20							
13:25							
13:30							
13:35							
13:40							
13:45							
13:50	Teal Block						
13:55	Teal Block						
14:00	Teal Block						
14:05	Teal Block						
14:10	Teal Block						
14:15	Teal Block						
14:20	Teal Block						
14:25	Teal Block						
14:30	Teal Block						
14:35	Teal Block						
14:40	Teal Block						
14:45	Teal Block						
14:50	Teal Block						
14:55	Teal Block						
15:00	Teal Block						
15:05	Teal Block						
15:10	Teal Block						
15:15	Teal Block						
15:20	Teal Block						
15:25	Teal Block						
15:30	Teal Block						
15:35	Teal Block						
15:40	Teal Block						
15:45	Teal Block						
15:50	Teal Block						

(图 8)

三、学生考试

3.1 考试信息

高校管理员发布考试后，学生登录系统，在考试信息菜单下，可查看考试信息（图 9），点击考试信息按钮，可查看考试详细信息（图 10）

序号	学年学期	课程代码	课程名称	开课学校	总学时	操作
1	2020-2021春季	B1BL018	测试	北京理工大学	32	考试信息

(图 9)

任务号: BL-2020-2021-2-B1BL018 课程代码: B1BL018 课程名称: 测试 开课学校: 10007

考试名称	考试类型	考试形式	考试地点	考试时间	监考教师	考试说明
测试	期末考试	线下考试	主M303	2021-07-22 09:05-12:05	CESHI	

(图 10)

四、学生成绩

4.1 个人成绩

高校管理员发布成绩后，学生登录系统，在个人成绩菜单下，可查看成绩（图 11），及成绩达标情况。

序号	学年学期	课程代码	课程名称	开课学校	学号	姓名	成绩	达标状态
1	2020-2021春季	B16L016	测试	北京理工大学	12138	随便	85	达标

(图 11)

五、教学班

5.1 班级通知

上课教师通过班级通知发布后，学生登录系统，点击班级通知菜单，可查看上课教师发布的教学任务、作业和资料（图 12，图 13，图 14）。

#	类型	标题	教学班	已交人数	教师	更新时间	操作
1	教学任务	请在第一周完成预习任务	C语言程序设计-北航101班	0/85	宋友	2021-09-14 14:35:55	查看

(图 12)

#	类型	标题	教学班	已交人数	教师	更新时间	操作
1	作业	switch()中不允许的数据类型是??	C语言程序设计-北航101班	0/85	宋友	2021-09-14 14:42:36	查看
2	作业	请提交9月14号课程课后作业	C语言程序设计-北航101班	2/85	宋友	2021-09-14 10:34:31	查看

(图 13)

#	类型	标题	教学班	已交人数	教师	更新时间	操作
1	资料	学习资料	C语言程序设计-北航101班	0/85	宋友	2021-09-14 14:49:49	查看

(图 14)

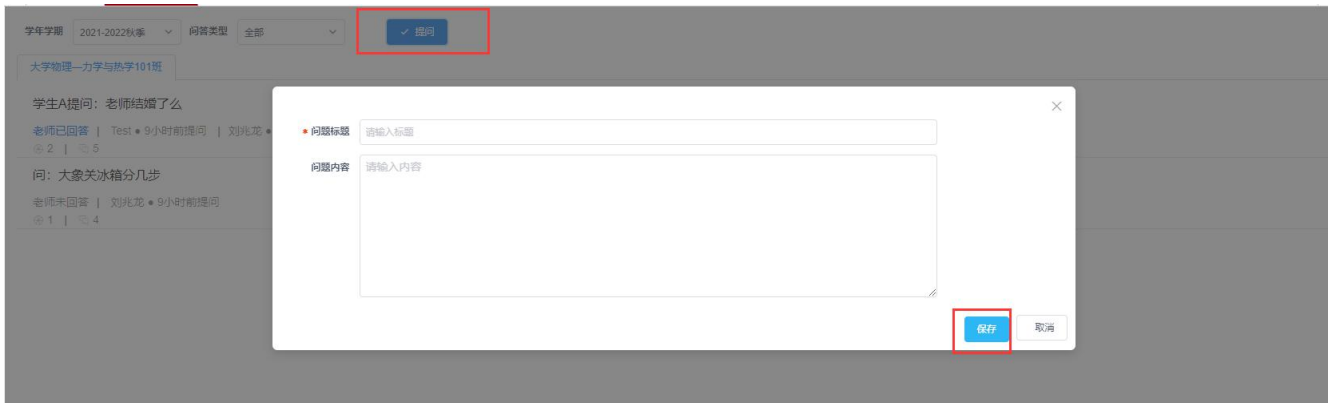
点击查看按钮，进入回复页面，填写内容后，点击提交回复按钮，完成对教学任务（作业、资料）的回复（图 15）。

(图 15)

5.2 师生问答

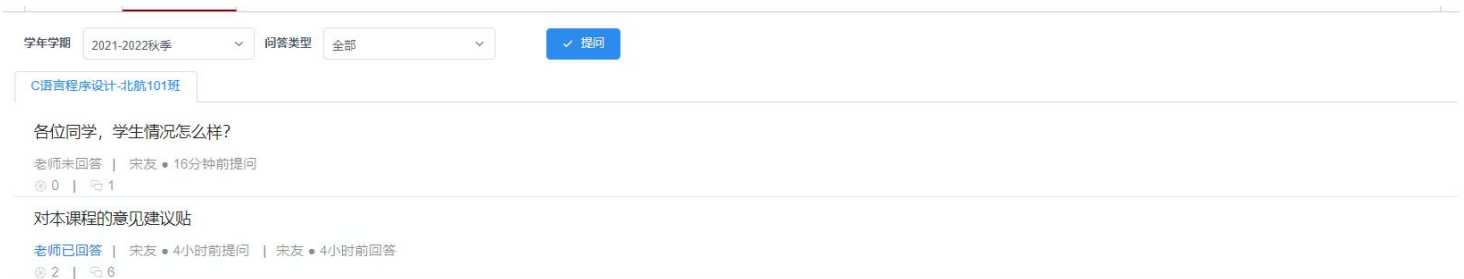
师生问答分为：我要提问和我要回答两部分。

- 1) 我要提问：进入师生问答菜单后，点击提问按钮，录入要提问的问题，点击保存（图 16）。



(图 16)

- 2) 我要回答: 进入师生问答菜单后, 选择上课教师提交的教学问答, 进入详情页回复教师 (图 17、图 18)。



(图 17)

师生问答

问题

对本课程的意见建议贴

请提交100字意见

宋友 • 4小时前提问

2个回答

课程安排已满，不能随意做出变更，可以在之后课程结束后，找部分时间答疑。问题可以先记录

宋友 • 4小时前回答

希望课程留出一部分时间做课上答疑。内容比较多，但自习问题有些找不到答案。

杨晨 • 4小时前回答

写下您的回答

挺好

提交回答

返回

(图 18)