

# 北京师范大学国家公派项目出差、访学申请表

<b>申请人姓名</b>		<b>派出项目类别/名称</b>	
<b>国内推选单位及院系</b>	北京师范大学XX学院/部	<b>派出身份类别</b>	<input type="checkbox"/> 攻读博士学位 <input type="checkbox"/> 攻读硕士学位 <input type="checkbox"/> 联合培养博士 <input type="checkbox"/> 联合培养硕士 <input type="checkbox"/> 其他（请注明）：
<b>国内导师（如无可不填）</b>		<b>出差、访学过别及单位</b>	
<b>CSC学号</b>	北京师范大学学号		
<b>出差、访学期限</b>	XX月XX日到XX月XX日，共计XX天。		
<b>出差、访学原因</b>			
	申请人签字：_____ 年    月    日		
<b>国内导师意见（如有国内导师签字的同意函，此项可不填）</b>	导师签字：_____ 年    月    日		
<b>院系意见</b>	主管领导签字：_____ 院系具章 _____ 年    月    日		
<b>教务部（研究生院）意见</b>			

注：1. 如无国内导师的，国内导师意见可不填；如赴国外攻读博士学位的，则由硕士导师填写导师意见。  
 2. 院系签署意见后，将此表纸质版报送教务部（研究生院）培养办公室A207张老师处，学生申请材料电子版转发至yujingzhang@bnu.edu.cn