

1、按照"课表编排"→"调整课表"→"申请调课"的顺序进入调课界面(可申请调整本院系所开设课程)

2、选择正确的学年学期后,点击右上角"调课", 弹出窗口后,请仔细阅读承诺书内容,如无疑问,点 击弹窗右上角"我已确认"进入调课页面。

Delijing Normal U	大學 NIVERSITY		KINGOS	SOFT高校数字校	园综合管	寶理平	8			
▲ 林内国雄英国王战	当前位置:课表编排	腓→申请调课							🔨 桌面 🔲 主题风格 🕐	常助 🙂 退出
以 教务內给官理杀统		E	间课				松	索调课		
为管理人员提供的服务			100						V	
基本信息			子井 2017 💌 - 2018 字	期	们当时首义子子统		<u> </u>	/		
教学计划	操作	状态	不通过原因	课程	任课教师	上课班号	调课说明		调课原因	
学生学籍	修改 刪除 查看	开课单位审核不通过	调课内容不明确	[0410014881]翻译 (2) II		01	不能		教师个人原因(身体状况)	2018
教学任务	修改 删除 查看	开课单位审核通过		[FOR31128651]学科前沿研讨课		03	第2周改为校内实习		院系原因(改变上课方式)	2018
课表编排			调课承诺书				\times			
网上选课						₩₽	确认 该回	/		
考试事务						540		/		
免修重修				调课承	诺书					
等级考试			太ノ	(白原由请调课,已想	前告知诜谒	学生.	日堂生			
学生成绩	-		同意课利	呈调课。本人将主动通	的日本之前	院长宙	批。			
毕业处理	4		1.0100.0101	T 03 0100		100 00 -	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,			
质量评价	-									
工作量计算										
为教师教辅人员提供的服务										
最近使用的功能 保存 清空										
 申请调课 										
	<									>
[11312013156] (本科生一院)	系教务秘书(开课院系) /本科生-院系							2017-2018	学年春季学期

3、可在上方"课程"、"任课教师"检索框内输入相关信息后,点击"检索"查询相关课程。

双击需要调整的课程,在下方"课程安排"中会显示课程具体信息。在下方"调课信息"板块勾选"停

课"或"调课"进行调课信息填写。

申请	调果								检索	提交	关闭
申请单	单号 系统生成	申请人		申请明	时间 20	18-02-27	15:23				
课程	翻译	任	课教师								
授职	果 程										
序号			任课教师	学分	总学时	上课班号			考核方式	 排课人数	洗课人数
1	[0410014881]翻译(2)	П		1.0	16	01	院系平台/学科基础课	程模块	考试	70	90
2	[0410141541]研究方法	(文学与翻译)		1.0	16	01	专业教育课程类/学科	基	考查	130	70
3	[FOR21039261]媒体翻译	<u>t</u>		2.0	36	01	研究生/专业选修		考试	38	37
4	[FOR21039261]媒体翻译	1		2.0	36	02	研究生/专业选修		考试	37	36
5	[FOR21111791] 俄语翻译	实践		2. 0	36	01	研究生/专业选修		考查	7	9
6	[FOR22030161]技术写作	与翻译		2. 0	36	01	研究生/专业选修		考试	38	38
7	[FOR22030161]技术写作	与翻译		2. 0	36	02	研究生/专业选修		考试	37	36
课程3	2442-7448-1774-1882年 2排 周次					上课地点			任课教	师	
1-8		二[3-4节]	+	203							
调课	記										
	同時 同日		F]:©:⊞			杏毛标用	; 杏毛	新学作自实	户排主	
	재국에 고			1955					HEXTER DEVELO	× mrax	
	周次	选择	¥	调周》	7	调节次	□ 调地点 □ 调料				
	星期	~									
	节次 [~									
	∗ 停调课原因					~			~		
	附件上供			福≑		L	产和 冬、本幼園标 山	回过修	±in÷;∵⊓	1 ++*/	
	可している。			~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	= 况明	: 頃上传: 一	兩阪宋、雲以通知、江	』国达164	守怕大阯叩	14/144	
	* 于机										

4、填写停调课内容

如勾选"停课":

点击周次旁"选择",弹窗显示课程开设的周次(注:如该周次已过期,勾选框为灰色,不可选择)。 选择需停课的周次后,点击右上角"确定"。

	周次选择	\mathbf{X}
(明: 在以上列表中双击选定拟调课)	周次选择 确定 关闭	
建安排		·
1-18		Arta
	□第1周 □第2周 □第3周 □第4周 □第5周 □第6周	
	□第7周 □第8周 □第9周 □第10周 □第11周 □第12周	
	□第13周 □第14周 □第15周 □第16周 □第17周 □第18周	
研建住自		
停调课内容		
☑ 停课	□ 调课 查看校历 查看教学作	息安排表
周次	→ 通周次 □ 调节次 □ 调地点 □ 调教师	
8 Hu		
生期		
节次		

选择相应的星期和节次。(注:选择星期后,下方会提示对应日期以便核对)

停调课内容		
☑ 停课	□调课	查看校历 查看教学作息安排表
周次 第6周 选择	□ 调周次 □ 调节次	欠 🔲 调地点 🔛 调教师
星期 星期二 🗸		
节次 第7-8节		
2018-04-10		

停调课内容填写完毕 (停课)。

如勾选"调课":

勾选下方"调周次"、"调节次"、"调地点"、"调教师"可查看输入提示(红字)。

点击右上角"查看校历"、"查看教学作息安排表"可查看相关信息。

请在中间输入框填写具体调课需求。

□停课		☑ 调课 查看校历 查看教学作息安
周次	选择	🗹 调周次 🗌 调节次 🗹 调地点 🗌 调教师
星期	\checkmark	第5周 周二7-8节课程调整至第8周 周二9-10节 地点由后主楼912A调至教二相应人数教室。
节次	\sim	
		ま本毛拉市、松園市が周敷売せ、例・川等2回周初第19日。
		育量看做历,输入局次调整需求,例:从第3周调到第18周。 青输入地点调整需求,例:从教八101调理教九101或清安排30人的

停调课内容填写完毕(调课)。

5、填写完停调课内容模块后,需继续填写下方停调课原因(按实际情况选择),如有需要说明的其他情况,

请上传附件以便审核。

停调课内容	······
□停课	☑ 调课 查看校历 查看教学作息安排表
周次 选择	🗹 调周次 🗌 调节次 🗹 调地点 🗌 调教师
星期	第5周 周二7-8节课程调整至第8周 周二9-10节 地点由后主楼912A调至教二相应人数教室。
节次 📉 🗸	
	清查看校历,输入周次调整需求,例:从第3周间到第18周。 法检认地方间数查求,例:从教八101调到教九101或清安排30人的教
* 停调课原因 院系原因 教师公人原因	✓
附件上传 教学资源	请上传病假条、会议通知、出国选修等相关证明材料
★ 手机 予生人数受动 ★ 手机 科研学术活动	

6、请填写正确的手机号码以便课程完成调整后接收短信通知。

7、所有信息填写完成后,在页面右上方点击"提交"

申请	调课							检索	提交	关闭
申请 [」] 連程	单号 系统生成 翻译	申请人	黝雨	申请	时间 20	18-02-27	15:23			
授课	₩70++ 果程	IIM	C4X944							
序号		ł	任课教师	学分	总学时	上课班号		考核方式	排课人数	选课人数
1	[0410014881]翻译(2)	II					院系平台/学科基础课程模块	考试		90
2	[0410141541]研究方法	(文学与翻译)		1.0	16	01	专业教育课程类/学科基	考查	130	70
3	[FOR21039261]媒体翻译	Ě		2.0	36	01	研究生/专业选修	考试	38	37
4	[FOR21039261]媒体翻译	₽ ₽		2. 0	36	02	研究生/专业选修	考试	37	36
5	[FOR21111791] 俄语翻译	释实践		2.0	36	01	研究生/专业选修	考查	7	9
6	[FOR22030161]技术写作	F与翻译		2.0	36	01	研究生/专业选修	考试	38	38
7	[FOR22030161]技术写作	F与翻译		2.0	36	02	研究生/专业选修	考试	37	36
说明: 课程:	在以上列表中双击选定 5排	拟调课的授课课程记	录。							
	周次	节次				上课地点		任课教	师	
1-8		二[3-4节]		203			张政			

8、提交完成后,在"课表编排"→"调整课表"→"申请调课"页面可以查看调课审核状态。

() 此京研究 BELJING NORMAL UP	大学 NIVERSITY		KINGOS	OFT高校数字校团	目综合管	寶理平	台		
🐧 教务网络管理系统	当前位置:课表编排-	◆申请调课						🕢 🧑 桌面 💷 主题风格 🕐	帮助 🙂 退出
为管理人员提供的服务		4	1清调课				检索 调课	!	
基本信息			学年 2017 🚔 - 2018 学期	崩 春季学期 ✔ 开课单位			\checkmark		
教学计划	操作	状态	不通过原因	课程	任课教师	上课班号	调课说明	调课原因	
学生学籍	修改 删除 查看	平课单位审核不通过	调课内容不明确	[0410014881]翻译(2)II		01	不能	教师个人原因(身体状况)	2018
教学任务	修改 删除 查看	F课单位审核通过		[FOR31128651]学科前沿研讨课		03	第2周改为校内实习	院系原因(改变上课方式)	2018
课表编排									
网上选课									
考试事务									
免修重修									
等级考试									
学生成绩									
毕业处理	1								
质里评价									
工作量计算									
为教师教辅人员提供的服务									
最近使用的功能 保存 清空									
 申请调课 	<								>