

## 北京师范大学国家公派项目留学期限变更申请表

| 学生基本信息                                 |  |               |   |
|--|--|---------------|---|
| 申请人姓名                                  |  | 派出项目类别<br>/名称 |   |
| 国内推选单位<br>及院系                          | 北京师范大学XX学院/<br>部   | 派出身份类别        | <input type="checkbox"/> 攻读博士学位 <input type="checkbox"/> 攻读硕士学位<br><input type="checkbox"/> 联合培养博士 <input type="checkbox"/> 联合培养硕士<br><input type="checkbox"/> 其他（请注明）： |
| 国内导师<br>(如无可不填)                        |  | 联系方式          |   |
| CSC学号                                  | 北京师范大学<br>学号   |               |   |
| 留学期限变更信息                               |  |               |   |
| 留学国家                                   |  | 留学单位名称        |   |
| 被基金委录取<br>时间                           | 某年某月   | 原定留学期限        | 某年某月-某年某月，共计XX月   |
| 延长/提前期限<br>起止日期                        | 某年某月-某年某月  | 申请延期/提<br>前期限 | 共计XX月。  |
| 国外导师                                   |  | 延期期间经费<br>来源  |   |
| 申请延期/提前<br>回国原因（可<br>附页）               | 申请人签字：                      年      月      日                            |               |   |
| 国内导师意见<br>(如有国内导师<br>签字的同意函，<br>此项可不填) | 导师签字：                      年      月      日                             |               |   |
| 院系意见                                   | 主管领导签字：                      院系具章                      年      月      日 |               |   |
| 教务部（研究<br>生院）意见                        |  |               |   |

注：1. 如无国内导师的，国内导师意见可不填；如赴国外攻读博士学位的，则由硕士导师填写导师意见。  
 2. 院系签署意见后，将此表纸质版报送教务部（研究生院）培养办公室A207张老师处，学生申请材料电子版转发至yujingzhang@bnu.edu.cn  
 3. 请院系注意审核联合培养学生的国内学制，如有超出学制情况需按照北京师范大学学籍管理规定办理相关手续。