

# 北京师范大学教务部文件

师教资源〔2021〕2号

---

## 关于 2020~2021 学年第二学期普通话水平 培训测试报名的通知

《中华人民共和国国家通用语言文字法》规定普通话是国家通用语言。推广普及普通话是素质教育的重要内容。根据北京市教育委员会京教人〔2004〕6号、9号文件精神，应届毕业生申请认定教师资格，普通话水平测试成绩应达到“二级乙等”以上（含“二级乙等”）。

根据北京市语言文字工作委员会办公室《关于免费对高校学生进行普通话水平测试的通知》（京语办〔2011〕8号）文件精神，自2011年7月1日起，对本市高校全日制在校学生（含本科生及研究生）实行免费普通话水平测试（在校期间免费测试一次）。

为推广普及普通话、落实毕业生教师资格认证工作，学校组织开展普通话水平培训测试工作，现将有关事项通知如下：

## 一、总体安排

1. 报名对象：北京师范大学在籍在校的本科生、研究生及教师。
2. 测试时间：2021年4~6月，具体时间安排另行通知。
3. 测试方式：采取国家普通话水平智能测试系统测试。

## 二、报名相关事宜

### 1. 网上报名

2021年3月18日10:00~3月23日10:00，应试人员直接登录北京师范大学语言文字网进行注册及报名，其具体步骤如下：

(1) 注册：进入北京师范大学语言文字网首页（<http://172.16.212.164:8089/web/guest/home>），点击“注册”，根据本人的身份从相应的注册入口，进入注册页面，逐条填写各项信息，填写完毕，仔细检查核对，各项信息准确无误后再提交（**务必填写准确的手机号**）。

注：如果注册时填写信息界面身份证号、姓名、学号等信息不显示（应自动显示），请修改浏览器兼容性为“兼容模式”。

(2) 报名：注册成功后回到“北京师范大学语言文字网”主页面，登陆普通话测试管理系统（用户名为学号，密码为注册时设置的密码），进行报名。

(3) 照片：本科生不需要上传照片。研究生、港澳台同学需要上传1寸蓝色或白色底版的证件照片，照片格式要求：jpg或jpeg格式；文件不小于30K。

(注：如照片上传错误，可发送至邮箱 [pth@bnu.edu.cn](mailto:pth@bnu.edu.cn)，照片以身份证号命名，邮件内容请注明姓名、学号。)

## 2. 缴纳测试费

第二次及以上参加测试的同学需缴纳 25 元测试费用，请需要缴费的同学在 3 月 25 日 8:00~3 月 26 日 20:00 期间，登录北京师范大学校园卡服务平台 (<http://card.bnu.edu.cn>)，完成网上交费。

## 3. 查看测试安排及打印准考证

报名测试的同学可于 3 月 30 日起登录北京师范大学语言文字网首页“公告栏”查看具体测试时间安排。

根据测试时间安排，于**测试前 7 日内**登录“北京市普通话水平测试在线报名系统”（仅用于打印准考证），选择“打印准考证”栏，自行打印准考证。网址链接 (<http://bjbm.cltt.org/pscweb/print.html>)。

## 4. 重点提示

因疫情无法预判，报名参加测试的同学须密切关注北京市及学校疫情防控相关要求，考生参加测试须满足相关疫情防控要求并做好相应准备。

所有报名参加培训、测试的同学须能正常入校，不能入校的同学提前联系院系办理入校手续。

# 三、培训安排及教材

## 1. 培训

(1) 基础培训：基础培训内容分为语言指导和计算机操作指导两部分，可于 3 月 25 日在语言文字网首页“公告栏”查看具体分班、时间、地点，初次报名测试的同学请务必参加。

(2) 模拟测试: 参加基础培训后的同学可到普通话数字学习中心参加模拟测试。地点: 教四楼四层; 时间: 周一至周五 8:00~11:00, 14:00~16:30。

## 2. 教材

从2004年10月起, 我国普通话水平测试开始实施新的《普通话水平测试大纲》, 培训测试使用的教材是《普通话水平测试应试指南》(首都师范大学出版社2010年12月第1版)或《普通话水平测试实施纲要》(商务印书馆2004年1月第1版), 请考生自行准备。

## 四、成绩与证书

1. 成绩查询: 测试结束四周后, 可以登陆以下网址查看本人的测试成绩。( <http://bj.cltt.org/Web/Login/PSCP01001.aspx> )

2. 证书发放: 接短信通知后到教四楼413室领取证书。

北京师范大学语言文字测试分中心办公地点: 教四楼413室

咨询电话: 58803690

联系人: 陈老师、于老师

教务部(研究生院)

2021年3月15日