

北京师范大学教务部文件

师教培养〔2020〕130号

关于开展2019年北京市“实培计划”—— “大学生毕业设计（创业类）支持计划” 项目结题、总结与评优工作的通知

各部院系：

为贯彻北京高等学校高水平人才交叉培养计划，深化学校创新创业教育改革，根据市教委《关于进行2019年北京高等学校高水平人才交叉培养“实培计划”项目总结与优秀项目案例征集的通知》（京教函〔2020〕512号）（附件1）精神，学校组织开展2019年立项项目结题、总结和评优工作，并征集优秀项目案例，现将有关事项通知如下：

一、 结题工作

校内指导教师在系统中提交学生毕业论文（设计），校内外双导师在系统平台上签署意见，经学校审核通过后，提交市教委审核（系统网址

<http://bjgxspxt.bjedu.cn/Public/login.html>, 用户名: 手机号, 初始密码: 666666)。结题材料在线填报截止日期为 11 月 30 日, 学校将于 12 月 1 日进行审核。

部院系、指导教师应严格按照实培计划项目管理办法对项目运行、经费使用等进行规范管理, 严格把握立项项目的毕业论文(设计)质量。指导教师需负责对平台上提交论文的学术诚信及质量标准审核, 严防抄袭等学术不端行为。

二、 总结工作

1、各项目负责人填报成果情况表(附件 2), 撰写总结报告(附件 3), 并于 11 月 30 日前将电子版提交至本部院系, (如无附件 2 中的数据, 请填写“无”并提交)。

2、请各部院系于 12 月 7 日前将项目成果情况表(附件 2)和项目总结报告(附件 3)电子版发送至教务部联系人邮箱。

三、 评优工作

为广泛宣传、总结交流、推广各校实施“实培计划”项目的成果, 请各部院系推荐报送“毕业设计(创业类)”项目的优秀成果案例, 市教委将统一汇编成册。

1、项目负责人填写优秀项目案例汇总表(附件 4), 依照优秀项目案例汇编要求(附件 5), 准备相应图文材料。材料提交至本部院系;

2、各院部系严格筛选并推荐优秀项目（名额不限），并于12月7日前将优秀项目案例汇总表（附件4）及优秀案例各种电子版材料发送至教务部联系人邮箱；

3、2019年度我校“实培计划”优秀项目为2个，学校将邀请专家进行校内遴选，并选出优秀案例向市教委推荐。

联系人：

赵莉萍

办公电话：58802016 邮箱：zhaoliping@bnu.edu.cn。

办公地点：主楼A区212，教务部培养办公室

附件：

1. 关于2019年北京高等学校高水平人才交叉培养“实培计划”项目总结与优秀项目案例征集的通知
2. 2019年“实培计划”项目成果情况表
3. 2019年“实培计划”项目总结报告
4. 2019年“实培计划”优秀项目案例汇总表
5. 2019年“实培计划”优秀项目案例汇编要求

教务部

2020年11月20日